

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РУКОПИСЕЙ

Редакция серии «Психология и педагогика» журнала «Вестник Российского университета дружбы народов» сотрудничает с авторами — преподавателями вузов, научными работниками, аспирантами, докторантами и соискателями ученой степени. Журнал публикует материалы завершенных самостоятельных исследований, выполненных в сфере актуальных проблем психологии и педагогики.

Материалы в серию «Психология и педагогика» принимаются и публикуются после обязательного внутреннего рецензирования и решения редакционной коллегии в порядке очередности поступления с учетом тематики номера. В год выходит 4 номера серии.

В соответствии с «Критериями для включения в Перечень ведущих рецензируемых журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени доктора и кандидата наук» (ВАК Минобрнауки; 14.10.2008; № 45.1-132); Положением о научном журнале «Вестник Российского университета дружбы народов» (Утверждено решением Ученого Совета РУДН от 21 ноября 2005 г.); «Требованиями к сдаче издательских оригиналов «Вестника РУДН» (ИПК РУДН, 02.03.09) редакционной коллегией серии «Психология и педагогика» к авторам серии с 02.03.09 предъявляются следующие, строго обязательные для выполнения **требования к оформлению и сдаче в редакцию рукописей**.

1. Для оптимизации редакционно-издательской подготовки редакция серии принимает от авторов рукописи и сопутствующие им необходимые документы в следующей комплектации (все позиции обязательны).

1.1. Копия квитанции о подписке на журнал Вестник РУДН, серия «Психология и педагогика» на текущее или следующее полугодие (без подтверждения оформленной подписки материалы к рассмотрению не принимаются). Если статья выполнена в соавторстве, то подписку оформляет каждый соавтор.

1.2. Отпечатанные (четкой качественной печатью на белой бумаге) 2 экземпляра рукописи, сшитые отдельно скрепкой. **Объем статьи** — до **12 000** знаков с пробелами для аспирантов и начинающих исследователей; до **19 000** знаков с пробелами для докторантов. Количество знаков для *кандидатов наук* — до **15 000**, для *докторов наук* и *действительных членов государственных академий* — определяется редколлегией серии. Объем **научного сообщения** или реферата научной работы, результатов изучения научной проблемы, доклада, содержания книги, а также **рецензии или критического обзора** — 3—5 страниц (**5000—8000** знаков с пробелами); **анонса** — 1-2 страницы (**1500—3000** знаков с пробелами).

Требования к компьютерному набору: формат А4; кегль 12; шрифт Times New Roman; межстрочный интервал 1,5; нумерация страниц внизу по центру; поля все 3,5 см; абзацный отступ 1 см.

1.3. Отпечатанные (четкой качественной печатью на белой бумаге) сведения об авторе: Ф.И.О. (полностью), ученая степень, ученое звание, должность, место работы, *адрес электронной почты и телефон для связи* (все параметры обязательны); название и количество знаков с пробелами; Ф.И.О. (полностью), ученая степень, ученое звание, должность, место работы **рецензента** (см. образец ниже).

Образец:

Сведения об авторе:

Иванова Анна Ивановна — кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии гуманитарного факультета Тульского государственного университета (e-mail anna@mail.ru, тел. (900) 240-27-40 (моб.), (4872) 31-61-71 (дом.), (4872) 32-32-32 (раб.))

Название: «Психологические аспекты экологического воспитания курсантов»

Количество знаков с пробелами: 12 000

Рецензент: Петров Павел Петрович — доктор психологических наук, профессор, заведующий кафедрой психологии Томского государственного университета

1.4. CD-диск с электронным вариантом рукописи в Word (файлу присваивается имя по фамилии автора с указанием количества знаков с пробелами, например: «Иванова 12000»); и (отдельным файлом с именем в формате «Иванова») сведениями об авторе (см. образец выше).

1.5. Выписка из решения кафедры (научного подразделения), где выполнялась работа, содержащая рекомендацию рукописи к публикации в журнале. Выписка подписывается заведующим кафедрой (руководителем научного подразделения) или его заместителем, подпись заверяется соответствующей кадровой структурой.

1.6. Внешняя рецензия (в двух экземплярах) специалиста в данной научной сфере, имеющего ученую степень *доктора наук*. Рукописи членов-корреспондентов и действительных членов государственных академий наук не рецензируются.

2. Каждая статья или другие материалы (см. п. 1.2) серии должна включать следующие позиции:

- а) название (полностью набрано заглавными буквами);
- б) инициалы и фамилию автора (авторов);
- в) место работы автора (авторов);
- г) рабочий адрес автора (авторов) (название улицы, номер дома, название населенного пункта, название области /края, автономного округа, республики/; страна, почтовый индекс);
- д) краткую аннотацию содержания рукописи (3—4 строчки, не должны повторять название);
- е) список ключевых слов (5—10).

Все — на русском языке.

3. В конце после разделов «ПРИМЕЧАНИЯ» и «ЛИТЕРАТУРА» на *английском языке* (перевод выполняется автором рукописи, см. ниже п. 10) указываются:

- а) название;
- б) инициалы и фамилия автора;
- в) место работы автора;
- г) полный рабочий адрес автора (с указанием индекса);
- д) перевод русской аннотации;
- е) перевод ключевых слов.

4. Рисунки и схемы вставляются в тексте в нужное место. За качество рисунков или фотографий редакция ответственности не несет.

5. Оформление рисунков, формул и таблиц:

Оформление рисунков:

а) все надписи на рисунках должны читаться;

б) графики и диаграммы должны быть оформлены с учетом особенности черно-белой печати (рекомендуется использовать в качестве заливки различные виды штриховки и узоров, в графиках различные виды линий — пунктирные, сплошные и т.д., разное оформление точек, по которым строится график — кружочки, квадрата, ромбы, треугольники); цветные рисунки исключаются;

в) графики и диаграммы должны читаться отдельно от текста, поэтому оси должны иметь название и (при необходимости) единицы измерения.

В тексте обязательны ссылки на рисунки. Рисунки должны иметь подрисовочную подпись.

Оформление формул:

а) русские и греческие буквы набираются обычным (прямым) шрифтом, латинские — курсивом (за исключением букв, обозначающих функции, они набираются обычным (прямым) шрифтом);

б) векторные величины выделяются полужирным шрифтом.

Оформление таблиц: таблицы должны иметь название, все графы, столбцы и строки должны быть подписаны, в тексте должны приводиться ссылки на таблицы.

6. Во избежание ошибок в наборе не допускается использование вместо круглых скобок (...) косых линий /.../; шрифтовые выделения в самом тексте допускаются только в виде курсива; исключается использование в тексте переносов и абзацных отступов, вставленных «вручную» (автоматически проставляются абзацный отступ 1 см и переносы, другие виды форматирования не допускаются, в частности разрядка текста, а также нумерация списка литературы, нумерация списков в тексте — в данном случае все наоборот проставляется «вручную»).

7. Исключаются сноски в тексте (ссылка на авторов первоисточников выполняется по форме, указанной в п. 9, ниже).

8. Примечания, комментарии к тексту относятся в конец рукописи в раздел «ПРИМЕЧАНИЯ». При этом в самом тексте примечания указывается цифрой в круглых скобках, например (1), (2) и т.д.

9. Раздел «ЛИТЕРАТУРА» оформляется следующим образом:

а) в самом тексте в квадратных скобках указываются номер источника в прилагаемом списке литературы, а при необходимости страницы, например: «Как отмечает И.В. Тихомирова [1]...»; «Шел по деревне, заглядывал в окна...» [2. С. 85].

б) в конце в разделе «ЛИТЕРАТУРА» указываются:

— для монографий: фамилия и инициалы автора (курсивом), название книги, место издания, издательство и год издания: *Куликов А.Н.* Египет: боги и герои. Тверь: Мартин, Полина, 1995;

— для статей в сборниках и периодике: фамилия и инициалы автора (курсивом), название статьи; далее (после двух косых черточек) — название сборника или журнала, место издания (для книг и издательство) и год издания (для периодических изданий — номер): *Дубаишинский И.А.* Свифт // Краткая литературная энциклопедия. Т. 6. — М.: Советская энциклопедия, 1971. — С. 706—710;

в) в случае, если в рукописи есть и «ПРИМЕЧАНИЯ», и «ЛИТЕРАТУРА», сначала идет раздел «ПРИМЕЧАНИЯ».

10. После списка литературы помещается выполненный автором (авторами) английский перевод названия; фамилии, имени, отчества автора (авторов); наименования и адреса организации; краткой аннотации и ключевых слов.

11. Авторское визирование:

а) автор несет ответственность за точность приводимых в его рукописи сведений, цитат и правильность указания названий книг в списке литературы;

б) после вычитки отпечатанного текста и проверки всех цитат автор на последней странице (на 1-м и 2-м экз.) собственноручно пишет: *«Рукопись вычитана, цитаты проверены, объем не превышает допустимого и составляет ... знаков (указать количество знаков с пробелами) [дата, подпись]»*.

ПРИМЕЧАНИЯ

1. Рукописи, оформленные в нарушение настоящих требований, не рассматриваются и не возвращаются.

2. Вопросы, связанные с требованиями к оформлению и сдаче рукописей, принимаются по адресу VestnikRUDN-psy@yandex.ru.

3. Образец оформления материалов представлен в приложении.

Приложение

Образец оформления статьи СПЕЦИФИКА ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СТРУКТУРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ У АФРИКАНСКИХ И ЛАТИНОАМЕРИКАНСКИХ СТУДЕНТОВ

В.А. Тимофейчева

Кафедра психологии и педагогики
Российский университет дружбы народов
ул. Миклухо-Макля, 6, Москва, Россия, 117198

В работе анализируются корреляционные структуры ответственности у африканских и латиноамериканских студентов, раскрывается собственно специфика психологической структуры ответственности исследуемых этнических групп.

Ключевые слова: многомерное строение личности, ответственность, ответственность как личностное свойство, психологическая структура ответственности, специфика ответственности африканских и латиноамериканских студентов.

<Далее следует текст>

ПРИМЕЧАНИЯ

(1) <Текст примечания>.

(2) ...

ЛИТЕРАТУРА

- [1] *Завадская Ж.Е.* Воспитание ответственности у старшеклассников. — Минск, 1981.
[2] *Крупнов А.И.* Целостно-функциональный подход к изучению свойств личности // Системные исследования свойств личности. — М.: РУДН, 1995. — С. 9—13.
[3] ...

SPECIFICS OF THE PSYCHOLOGICAL STRUCTURE OF THE RESPONSIBILITY OF AFRICAN AND LATIN AMERICAN STUDENTS

V.A. Timofejcheva

Chair of Psychology and Pedagogics
Peoples' Friendship University of Russia
Miklukho-Maklaya str., 6, Moscow, Russia, 117198

The correlation of the structure of the responsibility of African and Latin American students is analyzed in the article, disclosing the acute specifics of the psychological structure of the responsibility of the ethnic groups under consideration.

Key words: the multidimensional structure of the person, responsibility, responsibility as personal property, the correlation of the structure of the responsibility, specificity of the responsibility of African and Latin American students.