
ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ И ПОДГОТОВКИ СТАТЕЙ В ВЕСТНИК РУДН, СЕРИЯ «МЕДИЦИНА»

В каждом Вестнике РУДН серии «Медицина» печатаются как теоретические, так и клинические работы сотрудников РУДН, а также медицинских факультетов государственных университетов МО РФ при условии подписки последних на журнал с приложением к статье ксерокопии квитанции на подписку. Работы аспирантов без соавторов публикуются без подписки и бесплатно. Работы должны представляться на дискете (возможен перенос статьи с других носителей в компьютер редакции) и в напечатанном виде в 2 экземплярах. **Публикация в одном номере более чем одной статьи одного автора не допускается.**

Статья должна быть оформлена следующим образом.

Печатное поле одной страницы должно занимать площадь 13,5 × 21,4 см. Для этого в компьютере устанавливаются следующие параметры страниц: размер бумаги А4, поля верхнее — 2,5 см, нижнее — 5,8 см, левое и правое — 3,75 см.

Используется редактор Microsoft Word. Шрифт Times New Roman. Печать — через один интервал. Название статьи — шрифт 10, жирный, **ПРОПИСНЫЕ** буквы. Далее указываются фамилии авторов (инициалы перед фамилией) с указанием для каждого автора **места работы (институт, кафедра, лаборатория и др.), должности, почтового адреса (обязательно с почтовым индексом). Обязательно указывается контактный телефон первого автора** и, если есть, адреса электронной почты — шрифт 11,5.

Перед текстом статьи помещается краткая аннотация статьи на русском языке шрифтом 10, прямым. В ней должны быть очень кратко отражены суть проблемы (чему посвящена работа) и полученные результаты. В конце аннотации **обязательны ключевые слова.**

Далее — текст статьи шрифтом 11,5 прямым через 1 интервал (45 строк на страницу). В статьях, где приводятся клинические примеры, описания случаев должны печататься шрифтом 10.

Абзацы, напечатанные шрифтом 11,5, должны начинаться с отступом в 0,5 см, а напечатанные шрифтом 10 — 0,7 см. Литературные источники обозначаются цифрами в квадратных скобках.

После статьи. Указатель литературы — шрифтом 10. Фамилии и инициалы авторов — *курсивом*, названия статей, книг и другие сведения — прямым. При большом количестве авторов указываются только три первых с добавлением «и др.» или «et al.», соответственно для русского или английского языка. (Слово «Литература» шрифтом 12, располагается посередине строки.) Литературные источники представляются следующим образом.

Для статей. Фамилии и инициалы авторов (*курсивом*). Название статьи // Название журнала. — Год. — Номер выпуска. Номер журнала. — Страницы начала — конца статьи. Если нет номера выпуска, то указывается только номер журнала (прямым шрифтом).

Для книг. Фамилии и инициалы авторов (курсив). Название книги. — Место издания: Название издательства (без кавычек), Год издания. — число страниц в книге (прямой шрифт).

Примеры:

- [1] *Рябыкина Г.В., Соболев А.В., Пушина Э.А. и др.* Влияние различных факторов на вариабельность ритма сердца у больных артериальной гипертонией // Тер. арх. — 1997. — № 3. — С. 55—58.
- [2] *Guzzetti S., Piccaluga E., Casati R.* Sympathetic predominance in essential hypertension: a study employing spectral analysis of heart rate variability // J Hypertens. — 1988. — V. 6. — № 9. — P. 711—717.
- [3] *Меерсон Ф.З., Пшенникова М.Г.* Адаптация к стрессовым ситуациям и физическим нагрузкам. — М.: Медицина, 1988. — 162 с.

В списке литературы могут быть представлены **только** цитируемые в статье источники. Список литературы должен состоять не более, чем из 10 источников. Большее количество источников может быть таким, при котором вся статья заканчивается не достигая 5-й строки до конца последней страницы.

После списка литературы печатается на английском языке: название статьи, фамилии авторов и все данные о них (с указанием для каждого места работы (институт, кафедра, лаборатория и др.), должности, почтового адреса (обязательно с почтовым индексом) и, если есть, адреса электронной почты), перевод аннотации и ключевые слова теми же шрифтами, что и на русском языке. При необходимости аннотация на английском языке может быть несколько расширена или сокращена.

Таблицы размещаются в тексте и печатаются шрифтом, позволяющим читать их без затруднения, при этом таблица не должна выходить на поля и переходить на следующую страницу. Большие таблицы могут быть размещены в тексте на отдельной странице в альбомной ориентации. **Обязательно указывать номер таблицы и ее название над таблицей. В тексте статьи обязательна ссылка на таблицу.**

Рисунки также должны быть вставлены в текст, используя только редакторы, надежно совместимые с редактором «Word» (номер рисунка, его название и необходимые пояснения указывать обязательно **шрифтом 10 под рисунком. В тексте статьи обязательна ссылка на рисунок.**)

«Вестник РУДН» имеет рубрики со следующими объемами материалов в указанном формате (включая таблицы и рисунки):

- 1) статьи, посвященные экспериментальным, теоретическим и клиническим исследованиям — от 3 до 6 страниц (9000—18 000 знаков);
- 2) случаи из практики — до 3 страниц (9000 знаков);
- 3) краткие сообщения — до 2 страниц (6000 знаков) без рисунков, таблиц и списка литературы, без аннотации на русском языке, но с названием, фамилиями авторов, почтовым адресом и краткой аннотацией на английском;
- 4) материалы по проблеме медицинского образования — до 8 страниц (24 000 знаков).

Большие объемы следует согласовывать с редакцией.

Материалы в «Вестник РУДН» принимаются постоянно и публикуются после рецензирования в порядке очередности поступления. В год выходит 4 номера «Вестника РУДН, серия *Медицина*».

Статьи высылать по адресу: Москва, 117198, ул. Миклухо-Маклая, д. 8. Медицинский факультет РУДН, кафедра микробиологии, ответственному секретарю редколлегии Вестника РУДН, серия «Медицина» И.В. Анохиной или передать лично.

Печатные экземпляры статьи должны быть подписаны всеми авторами в ее конце. На первой странице в левом верхнем углу направление в печать, подписанное заведующим кафедрой или руководителем подразделения, к которому принадлежит первый автор.

Статьи, не оформленные по этим правилам, к публикации приняты не будут!

Контактный телефон редакции: 8(916)-330-49-47. Анохина Ирина Владимировна. По рабочим дням с 9-00 до 17-00.

email: rudnvestnik@yandex.ru